



# วิชา **ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม)** อ16201

- |  |  |
|--|--|
| 1. จำนวน 1 ชั่วโมง / สัปดาห์                                     | จำนวน 17 ชั่วโมง/ภาคเรียน  |
| 2. ผู้เขียนคู่มือ<br>ชื่อ นางอัญชลี ประทานทรัพย์<br>สถานที่ทำงาน | ตำแหน่งครูผู้สอน<br>โรงเรียนวังไกลกังวล ถ. เพชรเกษม<br>ต. หัวหิน อ. หัวหิน จ. ประจวบคีรีขันธ์ 77110<br>โทรศัพท์ 08 1943 9682 โทรสาร 0 3251 4168<br>E-mail : add.wang.com@hotmail.com |

## กำหนดการเรียนรู้รายชั่วโมง และสิ่งที่โรงเรียนปลายทางต้องเตรียม รายวิชา ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม) รหัสวิชา อ16201

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี (เวลา)	จำนวน (ชั่วโมง)	เรื่องที่สอน	ผลการเรียนรู้	สิ่งที่ ร.ร.ปลายทาง ต้องเตรียม (ครู/นักเรียน)
1	พ.ศ. 21 พ.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	Chapter 1: What do you want to be? - Can you remember?	ข้อ 1, 2, 3, 4, 5	บัตรคำ แถบประโยค หนังสือภาษาอังกฤษ พจนานุกรม หนังสือพิมพ์ ข้อความภาษาอังกฤษ กระดาษ เอ 4
2	พ.ศ. 28 พ.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	1.2 - What does she look like?		
3	พ.ศ. 4 มิ.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	1.3 - Communication in Time		
4	พ.ศ. 11 มิ.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	1.4 - A Job Survey!		
5	พ.ศ. 18 มิ.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	Chapter 2: What can you see? - Play Safe!	ข้อ 1, 2, 3, 4, 5	บัตรคำ แถบประโยค หนังสือภาษาอังกฤษ พจนานุกรม หนังสือพิมพ์ ข้อความภาษาอังกฤษ กระดาษ เอ 4
6	พ.ศ. 25 มิ.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	2.2 - Favourite Sport		
7	พ.ศ. 2 ก.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	2.3 - Things You Need		
8	พ.ศ. 9 ก.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	2.4 - Trips for Safe Cycling!		
9	พ.ศ. 16 ก.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	2.5 - Playing Sports!		
10	พ.ศ. 6 ส.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	Chapter 3: It was great. 3.1 - My wonderful trip!		
11	พ.ศ. 13 ส.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	3.2 - What did you do?		
12	พ.ศ. 20 ส.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	3.3 - It's a nice day.		



## กำหนดการเรียนรู้รายชั่วโมง และสิ่งที่โรงเรียนปลายทางต้องเตรียม

### รายวิชา ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม) รหัสวิชา อ16201

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี (เวลา)	จำนวน (ชั่วโมง)	เรื่องที่สอน	ผลการเรียนรู้	สิ่งที่ ร.ร.ปลายทาง ต้องเตรียม (ครู/นักเรียน)
13	พ.ศ. 27 ส.ค. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	3.4 - The Beautiful Sea Animals!  Chapter 4: On Holiday	ข้อ 1, 2, 3, 4, 5	บัตรคำ แถบประโยค หนังสือภาษาอังกฤษ
14	พ.ศ. 3 ก.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	4.1 - Where did you go?	ข้อ 1, 2, 3, 4, 5	พจนานุกรม หนังสือพิมพ์ ข้อความภาษาอังกฤษ
15	พ.ศ. 10 ก.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	4.2 - What you did that day?		กระดาษ เอ 4
16	พ.ศ. 17 ก.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	4.3 - My Best Holiday!		
17	พ.ศ. 24 ก.ย. 58 13.30 - 14.30 น.	1/60	4.4 - My Diary		

# ผลการเรียนรู้

## รายวิชา **ภาษาอังกฤษ** (เพิ่มเติม)

รหัสวิชา อ16201

เวลา 40 ชั่วโมง

### ผลการเรียนรู้

1. ฟัง พูด อ่าน เขียน และ บอกความหมายของคำ ประโยค ข้อความ บทสนทนา
2. อธิบายประเภทของคำ และนำไปใช้ในประโยคต่างๆ
3. เข้าใจโครงสร้างประโยคตามหลักไวยากรณ์ (Tense)
4. เขียนประโยคคำสั่ง คำขอร้อง การขออนุญาต ประโยคบอกเล่า ประโยคคำถาม ประโยคปฏิเสธ ตามโครงสร้างประโยค
5. อ่าน ตอบคำถามจากเรื่อง





## คำอธิบายรายวิชา

# รายวิชา **ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม)**

รหัสวิชา อ16201

เข้าใจคำสั่ง คำขอร้อง รูปประโยคและโครงสร้างประโยค คำ กลุ่มคำ และ ประโยค การถ่ายโอนเป็นภาพ สัญลักษณ์ เรื่องราว บทอ่าน บทสนทนา เรื่องสั้น เรื่องเล่า นิทาน บทกลอนสั้นๆ การใช้ถ้อยคำ สำนวนที่ใช้ในเทศกาล ในเรื่องเสียง สระ พยัญชนะ คำ วลี ประโยค และ ข้อความที่ซับซ้อนประโยคเดียว และ ประโยคผสม

อ่านออกเสียงคำ กลุ่มคำ ประโยค ข้อความ บทอ่านได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง และการใช้ถ้อยคำ น้ำเสียง การพูด เขียนโต้ตอบในการสื่อสารระหว่างบุคคล ใช้คำสั่ง คำขอร้อง และให้คำแนะนำ แสดงความต้องการ แสดงความรู้สึก ขอความช่วยเหลือ ตอบรับ และ ปฏิเสธ ในสถานการณ์ง่ายๆ พูด เขียนเพื่อขอ และ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เพื่อน ครอบครัว และเรื่องใกล้ตัวซึ่งอยู่ในท้องถิ่นของตน มีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ (เน้นการฟัง พูด อ่าน เขียน)

สนุกสนาน และ เพลิดเพลินจากกิจกรรมทางภาษาต่างประเทศ เห็นประโยชน์ของการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในการแสวงหาความรู้ ความบันเทิง และสนใจเข้าร่วมกิจกรรมทางภาษา และวัฒนธรรม มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน เสียสละ และมีสัมมาคารวะ



โครงสร้าง  
รายวิชา

รายวิชา **ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม**

รหัสวิชา อ16201

เวลา 17 ชั่วโมง

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	ผลการเรียนรู้ข้อที่	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
1	What do you want to be?	1, 2, 3, 4, 5	- การสื่อสารเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจกรรม การแนะนำตนเอง การบอกความสามารถของตนเองได้ เป็นสิ่งจำเป็นในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	4	20
2	What can you see?	1, 2, 3, 4, 5	- การรู้จักใช้ประเภทของคำและนำไปใช้ในการสื่อสารตามหลักไวยากรณ์ทางภาษาในสถานการณ์ง่ายๆ เป็นการเสริมทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน	5	20
3	It was great.	1, 2, 3, 4, 5	- การใช้ภาษาในการสื่อสารเรียนรู้เรื่องราวต่างๆรอบตัว เป็นการเปิดโลกทัศน์ของเราให้กว้างขวางยิ่งขึ้นเพราะภาษาต่างประเทศ เป็นทักษะที่สำคัญในชีวิตประจำวัน	4	15
4.	On Holidays	1, 2, 3, 4, 5	- การท่องเที่ยวหรือการใช้เวลาว่างในวันหยุด ทำให้เรามีความสุขในชีวิต การได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ยิ่งทำให้เรามีความรู้และประสบการณ์มากยิ่งขึ้น เราจึงควรรหาโอกาสที่จะออกไปเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นด้วยวิธีการต่างๆ รวมทั้งการฝึกการใช้ภาษาอังกฤษไปพร้อมกัน	4	15
สอบกลางภาค					10
สอบปลายภาค					20



## แผนการจัดการเรียนรู้

### รายวิชา ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม)

รหัสวิชา อ16201

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

# เรื่อง *What do you want to be ?*

เวลา 17 ชั่วโมง

## 1. ผลการเรียนรู้

1. ฟัง พูด อ่าน เขียน และ บอกความหมายของคำ ประโยค ข้อความ บทสนทนา
2. อธิบายประเภทของคำ และนำไปใช้ในประโยคต่างๆ
3. เข้าใจโครงสร้างประโยคตามหลักไวยากรณ์ ( Tense)
4. เขียนประโยคคำสั่ง คำขอร้อง การขออนุญาต ประโยคบอกเล่า ประโยคคำถาม ประโยคปฏิเสธ ตามโครงสร้างประโยค สัญลักษณ์ เครื่องหมาย รูปภาพ
5. อ่าน ตอบคำถามจากเรื่อง

## 2. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง และ คำแนะนำที่ฟัง และ อ่านได้ถูกต้องเหมาะสม
2. อ่านและเขียน เพื่อให้ข้อมูล บรรยาย อธิบายเกี่ยวกับเรื่องที่ทำอย่างมีเหตุผล
3. พูดและเขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่นได้ถูกต้อง
4. เลือก/ระบุ คำศัพท์ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ ตรงตามภาพ สัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายที่อ่านได้ถูกต้อง

## 3. สาระสำคัญ

การฟัง การพูด การอ่านออกเสียง การเขียนคำ ประโยค ข้อความ บทสนทนาได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทางภาษา มีความสนุกสนานและเพลิดเพลินจากกิจกรรมทางภาษาต่างประเทศ เป็นสิ่งจำเป็นในการใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน

## 4. สาระการเรียนรู้

### ความรู้

- Vocabulary - Adjective Words, Occupation Words
- Rules in class words

- Structure - What did you do?
- Where did you do?
- What do you want to do?
- What can you see?

**ทักษะ/กระบวนการ**

1. นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น
2. ใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารกับเพื่อน
3. เขียน ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น

**เจตคติ คุณธรรม จริยธรรม**

1. มีวินัย
2. ใฝ่เรียนรู้

**5. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน**

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเองได้

**6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์**

1. มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
2. รักการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและฝึกฝนอย่างจริงจัง
3. มีประสิทธิภาพในการสื่อความ

**7. การประเมินผลรวบยอด**

**ชิ้นงานหรือภาระงาน**

เขียนประโยคเกี่ยวกับตนเอง

**การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน**

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
ความถูกต้องของเนื้อหาสาระ				
ความคิดสร้างสรรค์				
ความประณีตสวยงาม				





## แบบประเมินทักษะทางภาษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ทักษะที่ประเมิน									รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ
		การฟัง การพูด				การอ่าน			การเขียน			
		1. เข้าใจความหมายของคำศัพท์/ประโยค	2. สรุปเรื่องที่ฟังได้	1. ออกเสียงคำศัพท์ที่ได้ถูกต้องชัดเจน	2. พูดได้ถูกต้องตรงประเด็น	1. อ่านออกเสียงคำศัพท์/ประโยคถูกต้อง	2. อ่านเว้นวรรคตอน/หยุดได้เหมาะสม	3. มีทักษะในการอ่าน	1. เขียนคำศัพท์/ประโยคถูกต้อง	2. เครื่องหมายวรรคตอน/ช่องว่างถูกต้อง		
1												
2												
3												
4												

## เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพ

คะแนน 9 - 10 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 8 หมายถึง ดี

คะแนน 5 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 4 หมายถึง ปรับปรุง

จำนวนคนที่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....

จำนวนคนที่ไม่ผ่านระดับคุณภาพ.....คน ร้อยละ.....

## 8. กิจกรรมการเรียนรู้

## ชั่วโมงที่ 1

## จุดประสงค์การเรียนรู้

ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง และคำแนะนำที่ฟังและอ่านได้ถูกต้อง

## กิจกรรมการเรียนรู้ ชั่วโมงที่ 1

## ขั้นนำ (Warm up)

1. กล่าวสนทนาทักทายนักเรียน ตามบทสนทนา
2. นักเรียนเรียนรู้เพลง “Can you remember?” และตอบคำถามจากเพลง

- What subject you've got at school?
- What words you've learned at school?

### ขั้นสอน (Presentation)

3. นักเรียนเรียนรู้คำศัพท์ ฝึกอ่าน เขียน
  - Point to..... / Open your book / Close your book / Listen carefully/ Read after me / Be quiet / Look at this / Raise your hand /
4. ครูแสดงท่าทางตามคำสั่ง

### ขั้นฝึกหัด (Practice)

5. ให้นักเรียนจับคู่ประโยค กับภาพที่เกี่ยวข้องกับคำศัพท์ แล้วให้นักเรียนพูดคำศัพท์ให้ตรงตามท่าทางที่แสดงออก
6. ครูถามนักเรียน Can you remember?.....
  - Where were you last summer? I went to the beach.
  - Who were with you? I were with my parents.
  - Was it fun? Yes, it was.

ครูอธิบายการใช้คำ และให้นักเรียนตอบคำถาม นำเสนอให้เพื่อนฟัง

### ขั้นนำไปใช้

7. นักเรียนเขียนความเรียงเป็นประโยค เช่น
  - I went to the beach last summer. I were at my family. It is fun.

## ชั่วโมงที่ 2

### จุดประสงค์การเรียนรู้

อ่านและเขียนเพื่อให้ข้อมูล บรรยาย อธิบายเกี่ยวกับเรื่องที่ทำอย่างมีเหตุผล

### กิจกรรมการเรียนรู้ ชั่วโมงที่ 2

#### ขั้นนำ (Warm up)

1. กล่าวสนทนาทักทายนักเรียน และ ฝึกร้องเพลง Greeting Song พร้อมกับเรียนรู้เนื้อหาเพลง

### ขั้นสอน (Presentation)

2. ครูสอนคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ ฝึกอ่านออกเสียง เขียน พร้อมอธิบายความหมาย
  - bossy / friendly / confident / kind / shy / good at
3. นักเรียนดูภาพ สนทนาเกี่ยวกับภาพ
4. ครูสอนการเขียนโครงสร้างประโยค
  - S + V. to be + adj.
  - I + am + kind.



### ขั้นฝึก (Practice)

5. ให้นักเรียนฝึกแต่งประโยค จากคำศัพท์
6. ให้นักเรียนดูภาพ และ เติมประโยคที่กำหนดให้สมบูรณ์

### ขั้นสรุป

7. ให้นักเรียนเขียนประโยคโดยบรรยายจากคนใกล้ตัว

## ชั่วโมงที่ 3

### จุดประสงค์การเรียนรู้

พูดและเขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองได้ถูกต้อง

### กิจกรรมการเรียนรู้ ชั่วโมงที่ 3

#### ขั้นนำ (Warm up)

1. กล่าวทักทายและสนทนากับนักเรียนด้วยเพลง Greeting Song
2. ให้นักเรียนแนะนำตนเอง บอกชื่อ อายุ และลักษณะของตนเอง เช่น  
Hi!, my name is ..... I am ..... years old. I am tall. I am Thai. I live in Thailand.

#### ขั้นสอน (Presentation)

3. ให้นักเรียน ดูลักษณะการเขียน e-mail เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับ e-mail และฝึกอ่าน
4. สนทนาเกี่ยวกับข้อความใน e-mail และตอบคำถาม

#### ขั้นฝึก (Practice)

5. นักเรียนฝึกเขียน e-mail ถึงเพื่อนตามตัวอย่าง

## ชั่วโมงที่ 4 - A Job Servey!

### จุดประสงค์การเรียนรู้

เลือก/ระบุ คำศัพท์ประโยค หรือ ข้อความสั้นๆตรงตามภาพ สัญลักษณ์ได้ถูกต้อง

### กิจกรรมการเรียนรู้ ชั่วโมงที่ 4

#### ขั้นนำ (Warm up)

1. กล่าวทักทายและสนทนากับนักเรียนด้วยเพลง Greeting Song
2. ครูสอนคำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพหรืองานด้านต่างๆ ฝึกอ่านและเขียนคำศัพท์ พร้อมทั้งทำความเข้าใจ  
- actor / artist / writer / nurse / computer programmer / photographer / musician

#### ขั้นสอน (Presentation)

3. อ่านประโยคบรรยายที่เกี่ยวกับลักษณะของอาชีพหรืองาน เช่น  
- Tom writes programmes for computer.
4. นักเรียนนำประโยคที่เกี่ยวกับอาชีพ มาจับคู่กัน เช่น  
- Tom writes programmes for computer. คู่กับ He's a computer programmer.

### ขั้นฝึก (Practice)

- นักเรียนดูภาพเกี่ยวกับอาชีพ และตอบคำถามที่กำหนดให้
  - Complete the sentences. เช่น  
Mark wants to be an actor.

### ขั้นนำไปใช้ (Production)

- นักเรียนเขียนประโยคเกี่ยวกับอาชีพที่นักเรียนต้องการเป็นและให้เหตุผลว่าทำไมถึงอยากเป็น เช่น  
I want to be a nurse because I can help people.

## 9. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

- บัตรคำศัพท์ (สไลด์)
- แถบประโยค (สไลด์)
- เพลง
- ใบงาน
- ใบความรู้

## 10. การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

### สิ่งที่วัด

- การทำตามคำสั่งกิจกรรม
- การฟังและตอบคำถามในกิจกรรม
- การใช้ภาษาในการโต้ตอบในบทสนทนา
- การอ่านคำ ประโยค ข้อความ
- การเขียนบัตรประจำตัว กรอกข้อมูลในประวัติ

### วิธีการวัด

- ประเมินการเขียน
- ประเมินการพูด
- ประเมินการอ่าน
- ตรวจแบบฝึกหัด
- ตรวจผลงาน

### เครื่องมือวัด

- แบบประเมินการอ่าน เขียน พูด
- แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม
- แบบฝึกหัด



## เกณฑ์การวัด

### เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพ

คะแนน 9 - 10	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน 7 - 8	คะแนน	หมายถึง	ดี
คะแนน 5 - 6	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
คะแนน 1 - 4	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

## 11. บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 12. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บริหาร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## เอกสารอ้างอิง

Patricia Cromwell and Sophia Griffith. (ม.ป.ป.). แบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Smile 6  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์.

Patricia Cromwell and Sophia Griffith. (ม.ป.ป.). หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษ Smile 6  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์.